

SOLICITUD SALÓN DE ACTOS

SALÓN DE ACTOS DEL PALACIO CONDES DE GABIA

SALÓN DE ACTOS DE LA CASA MOLINO ÁNGEL GANIVET

1. SOLICITANTE

Nombre y Apellidos:

D.N.I./N.I.F.:

Entidad a la que representa:

C.I.F.:

Cargo que ocupa en dicha entidad:

Domicilio del solicitante

Código Postal:

Localidad:

Teléfonos:

Correo Electrónico:

2. ACTO A DESARROLLAR

Descripción:

Fechas:

Hora inicio:

Hora fin:

Nº asistentes:

Si se tienen folletos, programas u otra documentación relacionada con el acto, deberán adjuntar junto a la solicitud.

3. OBSERVACIONES

El solicitante se compromete a dejar el Salón de Actos EN LAS MISMAS CONDICIONES EN QUE SE RECIBE, INCLUSO EN LOS INTERVALOS DE TIEMPO ENTRE JORNADAS O SESIONES. Las instalaciones deben quedar en perfectas condiciones de limpieza y orden, dejando cada uno de los elementos de mobiliario que se utilicen en el mismo sitio donde se encontraba.

Granada, a

de

de 20

Firma del Solicitante

Vista la solicitud del Salón de Actos que antecede y teniendo en cuenta los fines y actuaciones de la entidad solicitante, así como la responsabilidad que asume, tanto en cuanto al cuidado del inmueble y mobiliario a utilizar, como en lo concerniente al desarrollo de la actividad para la que se solicita el uso citado.

- Se acepta la propuesta presentada por la entidad solicitante quedando bajo la responsabilidad de la entidad el cuidado del inmueble y mobiliario a utilizar, así como el desarrollo de la actividad para la que se solicita el uso del Salón de Actos
- Se deniega la solicitud presentada por la entidad solicitante, por los siguientes motivos:
- Salón de Actos no disponible
 - La actividad propuesta no se adapta a la misión y objetivos de la Delegación de Cultura y Educación

A fecha y firma electrónica