

ACTA DE INSPECCIÓN

AYUNTAMIENTO DE:		EXPTE. MOAD N°:	
-------------------------	--	------------------------	--

1.- DATOS DEL TITULAR

APELLIDOS Y NOMBRE:		DNI/NIF:	
TÍTULAR: ☐	REPRESENTANTE: ☐	TRABAJADOR ☐	TELÉFONO:
DOMICILIO:		MUNICIPIO:	PROVINCIA:

2.- DATOS DE LA ACTIVIDAD O INSTALACIÓN

TIPO:	ACTIVIDAD	INSTALACIÓN
DEFINICIÓN:		
DIRECCIÓN:		TELÉFONO:
MUNICIPIO:	PROVINCIA:	COD. POSTAL:
TIPO DE SUELO:	Urbano	Rústico
AFORO:	SUP. CONST. (m2):	Nº PLANTAS:

3.- TIPO DE ACTUACIÓN

3.1.- FORMA DE INICIO DE LA ACTUACIÓN	3.2.- DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS QUE DAN LUGAR A LA ACTUACIÓN
☐ A instancia de parte ☐ De Oficio ☐ Plan de Inspección municipal	

4.- IDENTIFICACION DEL TÍTULO HABILITANTE

☐	Declaración Responsable	☐	De inicio de actividad	☐	De los efectos ambientales (DR-EA)
	REAYTº N°:				De fecha:
☐	Licencia de apertura				
	RESOLUCIÓN AYTº.:				De fecha:
☐	No precisa título habilitante				

5.- DOCUMENTACION OBRANTE EN EL EXPEDIENTE RELACIONADA CON LA ACTUACION

DESCRIPCIÓN	AUTOR	FECHA

**6.- COMPROBACIONES EFECTUADAS****7.- INCUMPLIMIENTOS DETECTADOS****8.- DICTAMEN**

Se procede a realizar visita de inspección al establecimiento/Instalación de referencia al objeto de cumplimentar lo ordenado por el Ayuntamiento en relación al expediente iniciado por el mismo.

En esta visita, se realiza una comprobación formal de la documentación que el Titular debe poseer, así como un reconocimiento visual del establecimiento/Instalación a fin de constatar que la realidad física del mismo se adapta a la documentación técnica presentada y/o reglamentación aplicable, obteniendo un:

DICTAMEN

☐	FAVORABLE	☐	CONDICIONADO	☐	DESFAVORABLE
--------------------------	-----------	--------------------------	--------------	--------------------------	--------------

ULTIMO CONTROL REALIZADO

EXPEDIENTE MOAD N°:

FECHA:

OBSERVACIONES

Las deficiencias de tipo documental y/o técnicas observadas durante la visita de Inspección se complementarán en Informe Técnico Anexo al presente Acta de Inspección, el cual será remitido al Ayuntamiento como Órgano competente para su preceptiva notificación al titular de la actividad/Instalación, notificación que determinará, en su caso, el plazo del que dispondrán los interesados para llevar a cabo la adopción de las medidas correctoras especificadas. Al acta se adjuntarán o anexionarán las fotografías que el personal inspector ha realizado durante la práctica de la inspección, las cuales estarán a disposición de los interesados y comparecientes en el Ayuntamiento, formando parte del expediente que, en su caso, se inicie.



MANIFESTACIONES REALIZADAS POR EL TITULAR, REPRESENTANTE O COMPARECIENTE

OBSERVACIONES REALIZADAS POR EL PERSONAL INSPECTOR

Lo que se hace saber al titular de la actividad/Instalación a través de su representante o persona que atendió la visita a través de la entrega de un ejemplar del presente Acta, para su conocimiento y efectos oportunos, enviada a la dirección de correo electrónico especificada o, en su defecto, a la dirección de correo electrónico del Ayuntamiento

Firman la presente, previa lectura y ratificación del contenido los funcionarios y personas que intervinieron en la visita

En _____ a _____ de _____ de _____ Hora: _____

Por el Personal funcionario

Por parte del establecimiento

Fdo.:

Fdo.:

Nif.:

En calidad de:

e-mail: