



Delegación de Asistencia a
Municipios y Emergencias

MODELO III.-COMUNICACIÓN PREVIA

CP

1. INTERESADO

N.I.F.	Nombre y Apellidos o Razón Social		
Domicilio			
Código Postal	Municipio	Provincia	
Teléfono	Teléfono móvil	Correo electrónico	

2. REPRESENTANTE

N.I.F.	Nombre y Apellidos o Razón Social		
Domicilio			
Código Postal	Municipio	Provincia	
Teléfono	Teléfono móvil	Correo electrónico	

Asimismo, Autorizo a:

NIF o CIF

Para que actúe en mi nombre ante esta Administración, en lo referente al procedimiento arriba indicado, pudiendo: Presentar la solicitud, firmada por el interesado o su representante. Aportar documentación al expediente. Recibir notificaciones en soporte papel y/o recepcionar notificaciones electrónicas considerándose, a los efectos del artículo 41 de la Ley 39/2015, como notificación realizada al interesado.

3. NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA

Si desea que el **medio de notificación preferente sea mediante comparecencia en la sede electrónica** de esta Administración, indique el correo electrónico y/o el número de teléfono móvil donde desea recibir un **aviso para que acceda a la sede y al contenido de la notificación**:

Correo electrónico	Teléfono móvil aviso SMS
--------------------	--------------------------

4. TIPO DE ACTUACIÓN

Cambio de titularidad de una licencia/DR en **tramitación o en fase de ejecución**: subrogación.

Cambio de **denominación social** de la entidad titular de la licencia/DR.

Desistimiento de licencia /DR **antes de iniciar las obras**.

Desistimiento de licencia /DR con **obras en ejecución**.

Prórroga de licencia/DR para el **inicio de las obras**.

Prórroga de licencia/DR para la **terminación de las obras**.

Agregación.

Inicio de obra.

Paralización o interrupción de las actuaciones de construcción, edificación y uso del suelo¹.

Cambio de **dirección facultativa**¹.

5. DATOS DE LA ACTUACIÓN

Nombre de la vía:		Nº	Piso	
Actuación en suelo rústico	Polígono:	Parcela:		
Referencia catastral				
Finca registral	Registro	Tomo	Libro	Folio

1.- Establecidas en las Ordenanzas Municipales



Expediente relacionado

Licencia de obras

Declaración responsable

Descripción resumida de las actuaciones:

6. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Documentación Común

- Fotocopias DNI, NIE o CIF.
- Acreditación de la representación si se trata de persona jurídica.

Cambio de titularidad

- Documento de cesión de Licencia suscrito por el titular cedente y el cesionario.
- Nombramiento de nuevos técnicos responsables de la dirección facultativa de las obras (si procede).

NOTA: La solicitud deberá venir firmada por el nuevo titular.

Cambio de denominación social de la entidad titular

- Documento con antigua denominación social y nueva denominación.

En caso de desistimiento de inicio de obras:

Declaro bajo mi responsabilidad, que en la fecha _____ presenté solicitud de licencia urbanística/Declaración Responsable para la ejecución de las obras/actuaciones que se describen en el presente impreso. Que las obras/actuaciones objeto de la solicitud de licencia/ Declaración Responsable no han sido ejecutadas.

En caso de desistimiento de obras en ejecución:

- Certificado de la dirección facultativa, indicando la fase de ejecución de la obra en la que se encuentra y que se han adoptado las medidas de seguridad necesarias.

Para el caso de prórroga de plazo para Inicio de obras:

Comunica la prórroga del plazo de inicio de obra por

(indicar periodo no superior al fijado en la licencia o declaración responsable)

Para el caso de prórroga de terminación de obra:

- En caso de prórroga de plazo para terminación de obras, Informe suscrito por el técnico director de las obras en el que conste el estado de ejecución de las obras y el plazo previsible para su terminación.



Los **actos de agregación de fincas**, parcelas o solares que sean conformes con la ordenación territorial o urbanística.

- Memoria descriptiva de la finca resultante.
 - Datos catastrales. (Copia que podrá obtener en la Sede Electrónica del Catastro).
 - Datos Registrales.
 - Certificado de dominio y estado de cargas de las fincas afectadas expedido por el correspondiente Registro de la Propiedad.
- Consentimiento de todos los propietarios.

Inicio de obras, cuando la Licencia de obras fue otorgada al Proyecto Básico, adjuntando a la comunicación el Proyecto de Ejecución y la declaración de concordancia.

Paralización o interrupción de las actuaciones de construcción, edificación y uso del suelo.

- Informe suscrito por el promotor y dirección facultativa, al que se podrá acompañar fotocopia del libro de órdenes, donde se constate la orden de paralización, así como las medidas de seguridad y protección que han sido adoptadas.

Cambio de la dirección facultativa.

- Documento que justifique la designación de los nuevos técnicos.

Otros casos, documentación que se aporta en su caso:

LUGAR, FECHA Y FIRMA

DECLARO, bajo mi responsabilidad, que cumplo con los requisitos establecidos en la normativa vigente para obtener el reconocimiento de un derecho o facultad o para su ejercicio, que dispongo de la documentación que así lo acredita, aportándola cuando así sea exigido por la Ley y el Reglamento o, en su caso, poniéndola a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que me comprometo a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio, todo ello de acuerdo con el art. 289.1 del Decreto 550/2022, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de impulso para la sostenibilidad del territorio de Andalucía.

En _____ a _____ de _____
FIRMA DEL SOLICITANTE

PROTECCIÓN DE DATOS: En cumplimiento de La Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, se le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentos que, en su caso, se adjunten con el mismo, serán incluidos, para su tratamiento, en un fichero automatizado del que es responsable el Ayuntamiento de

Asimismo, le informamos que la finalidad del citado fichero es la tramitación de los expedientes administrativos de esta Administración pública y notificación de actos administrativos a los interesados. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el responsable del tratamiento, dirigiendo una comunicación

Doy mi consentimiento al tratamiento de datos de carácter personal