## Pasos a realizar:

1. Entrar en la Sede.

Dirección: https://sede.dipgra.es/

2. Pinchar en el botón Identificarse Identificarse



3. Registrarse la primera vez.

Las empresas, organismos públicos y/o asociaciones deberán Registrarse de forma manual en la SEDE de la Diputación de Granada.

	U	Catálogo de Servicios	Carneta Ciudadana	Acceda a	Identi
Acceder		catalogo de Servicios		C ACCOURT	
Acceso media	ante certificado digital.				
Pulse el siguien	te botón para acceder a la aplicación	usando su certificado digital.		Acceder	
Acceso medi	ante usuario y contraseña.				
		Usuario		Acceder	
			av Registrarse		
Volver					
% Enla	ces de Interés				
🖉 Acc	eso a BOP	Second Acces	o a BOJA	Verificación Certificados Digitales	

# VALIDACION DE DATOS DESDE LA SEDE ELECTRÓNICA Y ALTA DE REPRESENTANTE

G	Avanzamos juntes 🍒	Sede Electróni	CO Seleccionar 13:16 Lunes 6 feb
	III Catálogo de Servicios	🗅 Carpeta Ciudadana 🛛 🕜 Acceda a	
Inicio			
	Alta interesado		
	Datos del interesado		
	(*) Tipo identificador:	NIF	
	(*) N° Identificador:	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	(*) Nombre:		
	(*) Primer apellido:		
	Segundo apellido:		
	Sexo:	- •	
	F. Nacimiento:		
	Datos de contacto		
	(*) Tipo de vía:	[Seleccionar]	
	(*) Nombre de vía:		
	(*) Numero:		
	Escalera:		
	Piso:		
	Puerta:		
	(*) País:	España 🗸	
	(*) Provincia:	[Seleccionar]	
	(*) Municipio:	[Seleccionar] 🗸	
	(*) Código postal:		
	Teléfono móvil:		
	Fax		
	(*) Correo electrónico:		
	Deseo que se me informe de los cambios de este expediente me	diante correo electrónico.	
	Otros datos		
	(*) Contraseña:		
	(*) Repetir contraseña:		
	Código de seguridad:		
	(*) Introduzca el código de seguridad:		
	(*) Campos obligatorios		
	🕼 Darme de alta como interesado		

- 5. Después deberá pasarse por la Diputación de Granada, para acreditar la identidad de la empresa, organismo o persona Jurídica.
- 6. **Dar de alta el representante**, para que una persona pueda presentar trámites como representante de una entidad.

NIF	Nombre	Primer apellido	Segundo Apellido	Relación	Acciones
Represe	ntantes		0 resultados		
No hay e	lementos que mostrai	t.	Representación		
NIF	Nombre	Primer apellido	Mis Notificaciones	Relación	Acciones
Represe	ntados		Mis Datos de Contacto		
resentación			Mi carpeta		
	===	Catálogo de Servicios	🗀 Carpeta Ciudadana	🖒 Acceda a	
<u>.</u>		<sup>v</sup>			( ANA OL
94. V	5 _		in the second se	con con con con	14:42 Martes 22 novie

a. Ir a Representación desde el menú Carpeta Ciudadana

#### b. Pulsar el botón Nuevo representante

	III Catálogo de Servicios	🗅 Carpeta Ciudadana	🖒 Acceda a			
Inicio » Representación						
Alta de repre	Alta de representante					
Datos del interesado	Datos del interesado					
(*) Nº Identificador: (*) Nombre: Segundo Apellido:		(*) Tipo identificador: (*) Primer apellido: Sexo:	[Seleccionar]			
(*) Email:						
Procedimientos						
		3 resultados				
Abreviatura	Procedimiento	Fecha inicio	Fecha fin			
AQS_01	AVISOS, QUEJAS Y SUGERENCIAS	÷	<b>**</b>			
PES_01	PRESENTACIÓN DE ESCRITOS	<b>#</b>	<b>m</b>			
PTR_01	SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA	<b>#</b>	<b>m</b>			

## c. Registrar los datos del Interesado que actúa como representante.

	III Catálogo de Servicios	🗀 Carpeta Ciudadana	🗘 Acceda a	
Inicio » Representación				
Alta de repre	esentante 10			
(*) Nº Identificador: (*) Nombre: Segundo Apellido:		(*) Tipo identificador: (*) Primer apellido: Sexo:	[Seleccionar] No especificado	•
(*) Email:				
Descaliminator				

## Los siguientes datos son obligatorios

- -El identificador.
- -El tipo de identificador.
- -El nombre.
- -El primer apellido.
- -El email.
- d. Seleccionar los procedimientos y la fecha de Inicio y Fin, de dicha representación y pulsar el botón **Alta Representante**.

Debe seleccionar, al menos, un procedimiento. Procedimientos

	3 resultados							
	Abreviatura	Procedimiento	Fecha inicio	Fecha fin				
	AQS_01	AVISOS, QUEJAS Y SUGERENCIAS	<b>#</b>	<b>*</b>				
	PES_01	PRESENTACIÓN DE ESCRITOS	<b>#</b>	<b>#</b>				
	PTR_01	SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA	<b>#</b>	<b>*</b>				
(*) Campos obligatorios <ul> <li>Volver</li> <li>Alta F</li> </ul>								

# 7. Para solicitar el Representante en nombre de la Persona Jurídica.

- a. Acceder con usuario /contraseña o certificado Digital de persona Física.
- b. Ir a Carpeta Ciudadana -> Seleccionar la opción de representación

Representados									
2 resultados									
NIF	Nombre	Primer apellido	Segundo Apellido	Relación	Acciones				
P11111108	AYUNTAMIENTO	SALOBREÑA	-	REPRESENTANTE	0.0				

c. Pulsar el ojo 🧼 para actuar en nombre de la persona jurídica a quien se represente y de quien realiza la solicitud telemática.

## Aclaración:

Si no se hace así cuando realiza una solicitud telemática el representante lo hace a nombre de persona física y no como representante de la Persona Jurídica.

d. Y Realizar la solicitud (con el procedimiento normal).

# ACLARACIÓN:

La autenticación de la Sede Electrónica mediante certificado digital, ya sea personal o jurídico, siempre identifica a la persona física asociada al certificado.

Es decir, para el caso de certificados digitales jurídicos se accede a la Sede Electrónica como si fuera una persona física y no como representante de la entidad.

# Como se debe registrar si se quiere que quede constancia de la administración que solicita.

1. Para que una persona pueda presentar trámites como representante de una entidad, la entidad se debe de registrar en la Sede Electrónica, para acceder mediante usuario/clave (ya sea desde la misma sede o desde la bandeja de interesados de MOAD-Tramita ) y posteriormente dicha persona sea autorizada como representante (ya sea desde la sede o MOAD-Tramita).

De esta forma, la **entidad** tendría la posibilidad de presentar trámites en la Sede de dos formas:

1.- Mediante autenticación usuario/clave de las propias credenciales de la entidad, ( en nombre de la entidad).

2.- O través de una persona física (autenticado mediante certificado digital o su usuario/clave) que sea **representante de dicha entidad** en MOAD, para los trámites a los que esté autorizado.

# VALIDACION DE DATOS DESDE LA SEDE ELECTRÓNICA Y ALTA DE REPRESENTANTE