

## 1. ÁREA DE IDENTIFICACION

1-1_CODIGO DE REFERENCIA	ES_AMMCH_GR,
1-2_TITULO	Archivo Municipal de Marchal
1-3_FECHAS	1822-2017
1-4_NIVEL DE DESCRIPCION	FONDO
1-5_VOLUMEN Y SOPORTE	410 cajas, 231 libros

## 2. ÁREA DE CONTEXTO

## 2-1. NOMBRE DEL PRODUCTOR

Archivo Municipal de Marchal

## 2-2\_HISTORIA INSTITUCIONAL

Marchal (también llamado popularmente El Marchal) es una localidad y municipio español perteneciente a la provincia de Granada, en la comunidad autónoma de Andalucía. Está situado en la parte centro-oeste de la comarca de Guadix. Limita al norte con Purullena, al oeste con Cortes y Graena, al sur con Beas de Guadix y al este con Guadix.

Dentro de su término municipal se encuentra el paraje conocido como las Cárcavas de Marchal, 1 formado por un macizo arcilloso con formas acarcavadas de gran belleza y calificado como Monumento Natural. Históricamente este macizo era utilizado en la creación de casas cueva donde habitaban los vecinos del pueblo.

Además, Marchal es la sede de la Mancomunidad Valle de los Ríos Alhama-Fardes.

Su término formaba el Señorío de los Gallardo e incluía en su jurisdicción algunos enclaves próximos, hoy más importantes, como es el caso de Purullena, que permaneció largo tiempo bajo su dependencia. Pero además de su antigua capitalidad municipal, hace unas décadas Marchal perdió también el artículo de su topónimo, coincidiendo con la parcelación de sus tierras que acabó con el anterior régimen de latifundio.

Numerosos restos arqueológicos hallados en la zona atestiguan el asentamiento de civilizaciones prehistóricas. Su origen como población está en la Edad Media, a partir de una cortijada creada por los musulmanes. Sufrió durante varios siglos enfrentamientos bélicos y también operaciones de hostigamiento, hasta su conquista definitiva a fines del siglo XV. En sus pagos parece ser que se asentaron los últimos moriscos, parte de los cuales pudo camuflarse o regresar después de la expulsión y habitar las cuevas.

Sitios de interés

La Casa Grande, Palacio de los Gallardo o Casa Rosa

Casa del siglo XIX de propiedad privada situada en la parte más alta del municipio. Este caserón se asemeja a los castillos renacentistas del Loira, con tejados de mucha pendiente y colores llamativos. Constituye todo un símbolo para la localidad; tanto es así, que incluso aparece en el escudo municipal una de sus torres.

Iglesia parroquial de Santa María de la Anunciación

Creada en el siglo XX sobre una antigua mezquita de carácter mudéjar del siglo XVI que fue quemada en los años previos a la Guerra Civil Española. En su interior reciben culto el lienzo del Descendimiento de Cristo bajo la advocación del Santísimo Cristo de los Milagros, Nuestra Señora de las Mercedes, Nuestra Señora de la Soledad (restaurada en el año 2009, y a la cual se le ha incorporado corona de plata sobredorada), Nuestra Señora de la Candelaria —patrona del municipio—, San Blas, San José, San Bonifacio —patrón del municipio—, el Sagrado Corazón de Jesús y la Purísima Concepción.

Iglesia de Santa Catalina

Monumento mozárabe ubicado en el Cerro Montual, reminiscencia de los primeros habitantes cristianos de la zona.

Ermita de las Ánimas o de la Virgen del Carmen

En el camino hacia Los Baños de Graena.

Mirador del Perchel

Con vistas sobre la vega de Marchal. También existen otros miradores como el Mirador de "La Encantá", el mirador de la Era de Santo Cristo y el Mirador de San Marcos, todos enclavados en el Monumento Natural Cárcavas de Marchal.

Fiestas[editar]

La Candelaria

La Virgen de la Candelaria es la patrona del municipio del Marchal y en conmemoración a ella el día 2 de febrero se celebra una fiesta de carácter profano, donde los habitantes del pueblo pasan un día en el campo, bebiendo vino del lugar y recolectando leña que se utiliza para realizar una hoguera donde reunirse y pasar el resto del día.

Junto a ella se celebra al día siguiente la festividad de San Blas, con reparto de roscos benditos, frente al mal de garganta.

Santísimo Cristo de los Milagros o Santo Cristo

Una de las fiestas más populares de Marchal, organizada por un grupo de mayordomos casados que se encargan de organizar todos los festejos. Esta festividad se celebra coincidiendo con el viernes, sábado y domingo de carnaval.

En estos tres días de festividad se realiza lo siguiente:

- Procesión de Santo Cristo de los Milagros: tradicionalmente llamada Procesión de las Promesas, eje central de las fiestas, donde miles de cohetes acompañan al Santo Cristo por todas las calles del pueblo.

- Misa todos los días por la mañana.

- El último día se designan los nuevos mayordomos que se encargaran de realizar el festejo el siguiente año.

El Cristo de los Milagros de Marchal es un lienzo que plasma el momento del Descendimiento de Jesús del árbol de la cruz, y es una pintura de inicios del siglo XX; el original se puede encontrar en la Catedral de Amberes, en Bélgica. Vino a sustituir al lienzo primitivo que fue destruido por un incendio en la iglesia del pueblo a principios del s. XX.

San Bonifacio

Patrón de Marchal, se celebra el día 5 de junio, donde sus actividades más significativas son la misa y procesión del patrón, comida popular organizada por el ayuntamiento para todos los habitantes del municipio y verbena por la noche.

## 2-3\_HISTORIA ARCHIVISTICA

La historia de cualquier archivo va ligada a la de la institución que genera o recibe esos documentos y corre paralela al modo de custodia y conservación de los mismos. En este caso, la documentación del municipio pertenece en su mayor parte al siglo XX, lo que induce a pensar que diversos infortunios dieron lugar a la destrucción o pérdida del patrimonio documental de Marchal en algún momento de su historia, especialmente en lo relativo a la documentación del siglo XIX, que se encuentra escasa y poco representada. En cualquier caso, series documentales como la de Contribución Territorial o el Presupuesto Ordinario de Ingresos y Gastos se hallan muy bien representadas y casi en su totalidad desde el punto de vista cronológico..

El fondo documental se ha concentrado en un espacio físico habilitado en la Casa Consistorial, en la misma planta que las oficinas administrativas, espacio destinados a actividad específica de Archivo, y que cuenta con la instalaciones adecuadas para la ubicación de la documentación puesto que durante las tareas de mantenimiento se han instalado nuevos elementos de instalación como estanterías metálicas que han reforzado y ampliado la capacidad de almacenamiento. Así, las antiguas dependencias del archivo se han trasladado a otra habitación, con mejores condiciones de conservación.. Tras las labores de mantenimiento, queda depositado en un local de unos 12 metros cuadrados con estanterías alrededor de toda la dependencia y unos 60 metros lineales de estanterías para la ubicación de los mismos

#### **2-4\_ FORMA DE INGRESO**

Trasferencias desde la oficina. Las mismas se realizan cuando la disponibilidad del personal y la falta de espacio en el archivo de oficina así lo permiten.

### **3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA**

#### **3-1\_ ALCANCE Y CONTENIDO**

Documentación generada por el ayuntamiento en el ejercicio de sus funciones. proporciona antecedentes para la gestión, garantiza los derechos de la institución y de los ciudadanos ,y se convierte en elemento fundamental para conocer la historia municipal

#### **3-2\_ VALORACION, SELECCION Y ELIMINACION**

No se aplican criterios ni medidas de valoración, selección y expurgo

#### **3-3\_ NUEVOS INGRESOS**

La documentación se transfiere sin ningún tipo de control o medidas homogéneas, simplemente se traslada la documentación físicamente y, en muchos casos, ni siquiera se instala para la conservación definitiva.

#### **3-4\_ ORGANIZACION**

Diputación de Granada, Cuadro de Clasificación

1. Gobierno
  - 1.01 Concejo / Ayuntamiento (Pleno)
  - 1.02 Alcaldía
  - 1.03 Junta de Gobierno / Comisión de Gobierno / Comisión Permanente
  - 1.04 Juntas y Comisiones Informativas y Especiales
2. Gestión de Administración
  - 2.01 Secretaría
  - 2.02 Registro General
  - 2.03 Personal
  - 2.04 Patrimonio
  - 2.05 Contratación
  - 2.06 Servicios Jurídicos
3. Gestión de Servicios
  - 3.01 Obras y Urbanismo
  - 3.02 Servicios Agropecuarios e Industriales. Promoción Económica
  - 3.03 Abastos y Consumo
  - 3.04 Transportes
  - 3.05 Seguridad Ciudadana
  - 3.06 Sanidad
  - 3.07 Beneficencia y Asistencia Social
  - 3.08 Educación
  - 3.09 Cultura
  - 3.10 Deporte
  - 3.11 Población
  - 3.12 Elecciones
  - 3.14 Medio Ambiente
4. Gestión Económico-Financiera: Hacienda
  - 4.01 Intervención
  - 4.02 Tesorería
  - 4.03 Financiación, Tributación y Recaudación

### **4. ÁREA DE CONDICIONES DE ACCESO Y UTILIZACIÓN**

#### **4-1\_ CONDICIONES DE ACCESO**

El acceso está regulado por la legislación española, autonómica y local: Constitución Española de 1978. art. 105.b, Ley 16/1985 de Patrimonio Histórico Español. art. 62 y art. 57.1; Ley 7/2011, de Documentos, Archivos y Patrimonio Documental de Andalucía

#### **4-2\_ CONDICIONES DE REPRODUCCION**

Según el artículo 37.9 de la Ley 30/92: el derecho de acceso conlleva el de obtener copias o certificados cuyo examen sea autorizado por la administración, previo pago, en su caso, de las exacciones que se hallen legalmente establecidas

#### **4-3\_ LENGUA**

Castellano

#### **4-4\_CARACTERSTICAS FISICAS Y REQUISITOS TECNICOS**

Instalacion en cajas normalizadas de archivo dentro de estanterias metalicas No existen dispositivos electronicos para la reproduccion de documentos, ni medidas de seguridad para preservar la integridad de los mismos.

#### **4-5\_INSTRUMENTOS DE DESCRIPCION**

Base de datos en Access

### **5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA**

#### **5-1\_EXISTENCIA Y LOCALIZACION DE ORIGINALES**

Toda la documentacion original se encuentra en los depositos del Ayuntamiento, uno ubicado en un edificio anexo al antiguo ayuntamiento, y otro en la primera planta del Nuevo Ayuntamiento. Fondos existentes en el Archivo Historico Provincial de Granada

#### **5-2\_EXISTENCIA Y LOCALIZACION DE COPIAS**

No existen

#### **5-3\_UNIDADES DE DESCRIPCION RELACIONADAS**

No existen

#### **5-4\_NOTA DE PUBLICACIONES**

### **6. ÁREA DE NOTAS**

#### **6-1\_NOTAS**

### **7. ÁREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓN**

#### **7-1\_NOTA DEL ARCHIVERO**

Descripcion realizada por Ana Isabel Molina Aguado y Alvaro Ortega Santos

#### **7-2\_REGLAS O NORMAS**

General International Standard Archival Description. ISAD G

#### **7-3\_FECHA DE LA DESCRIPCION**

19/11/2017